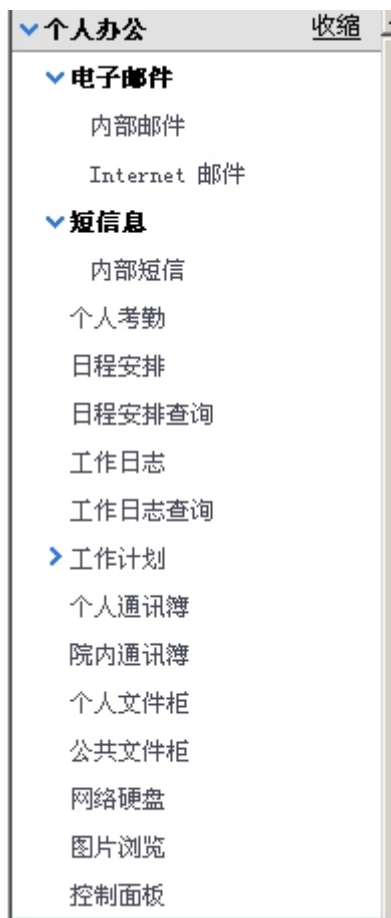


内江职业技术学院 办公自动化系统使用说明

现代教育技术中心
2008年5月



进入OA后，在页面的左边会看到如此的菜单。

[内部短信。](#)
[内部邮件。](#)
[Internet邮件。](#)
[个人文件柜。](#)
[公共文件柜。](#)
[网络硬盘。](#)
[菜单快捷组。](#)
[常用网址。](#)



- 件箱管理
- 收件箱 (4)
- 草稿箱 (0)
- 已发送 (5)
- 外发邮件箱
- 已删除 (0) 清空
- 件查询

显示与技巧

上方内部邮件功能列表。

收件人：	<input type="text"/>	<input type="button" value="添加"/> <input type="button" value="清空"/>
	添加抄送 - 添加密送 - 隐藏外部收件人	
外部收件人：	<input type="text"/>	<input type="button" value="添加"/> <input type="button" value="清空"/>
Internet邮箱：	<input type="text" value="thody@126.com"/> <input type="button" value="v"/>	通过该邮箱发送邮件给外部收件人
邮件主题：	<input type="text"/>	
邮件内容：	<p>B <i>I</i> 格式 ▾ 字体 ▾ 大小 ▾ T 模板 源码 全屏</p> <p>点这里发送邮件的附件，点浏览选择文件后。 需先点上传附件才能在邮件中作为附件发送。</p>	
附件选择：	从文件柜和网络硬盘选择附件	
附件上传：	<input type="text"/>	<input type="button" value="浏览..."/> <input type="button" value="上传附件"/>
提醒：	<input checked="" type="checkbox"/> 使用内部短信提醒	
重要程度：	<input checked="" type="radio"/> 一般 <input type="radio"/> 重要 <input type="radio"/> 非常重要	
<input type="button" value="立即发送"/> <input type="button" value="保存到草稿箱"/>		

这里添加OA内部用户的名字，点添加按钮即可添加发送

这里添加OA内部用户的名字，点添加按钮即可添加发送

此处填写外部邮箱地址，如xxx@163.com。

前提是需要在互联网邮件中添加你自己的外部邮

点这里发送邮件的附件，点浏览选择文件后。
需先点上传附件才能在邮件中作为附件发送。

立即发送

保存到草稿箱

配置邮件账户

此处填写你的外部邮箱地址。

电子邮件地址：	<input type="text" value="thody@126.com"/>	例如 abc@263.net
接收邮件服务器（POP3）：	<input type="text" value="pop3.126.com"/>	端口： <input type="text" value="110"/>
发送邮件服务器（SMTP）：	<input type="text" value="smtp.126.com"/>	端口： <input type="text" value="25"/>
登录账户格式：	<input type="text" value="仅用户名"/>	说明：263 等邮局要求账户格式为如 abc，即仅用户名。 yeah.net 等邮局要求账户格式为如 abc@yeah.net，即 用户名@主机名。
账户密码：	<input type="password" value="....."/>	选填，可实现自动登录
SMTP服务器需要身份验证：	<input type="text" value="是"/>	
默认邮箱：	<input checked="" type="checkbox"/> 做为内部邮件外发默认邮箱（必须设置账户密码）	
<input type="button" value="保存"/>		

这里是外部邮件服务器的pop3和smtp服务器126的如图所示，其他网站邮箱请查询相应网站。

此处勾上后，在内部邮件中添加外发邮箱的时候，将提示以该邮箱发送。



说明：请关闭OA服务器的瑞星邮件发送、接收监控，以免引起误报。

 邮件账户列表

 新建邮件账户

 邮件账户列表

共 1 个账户

电子邮件地址	操作
thody@126.com 外发默认邮箱	配置 删除

Internet 邮件管理



收件箱



撰写新邮件



收新邮件



文件夹管理



查找邮件



地址簿



清除垃圾箱



个人设定



退出

您目前有 13 封邮件, 12 封未阅读 当前位置在 收件箱

<input type="checkbox"/>		发件人	主题	日期	大小	操作
<input type="checkbox"/>		ccsvc@message.cmbchina.com	招商银行Young卡-开卡送20元I...	2008-05-19 16:02	6Kb	导出
<input type="checkbox"/>		中华英才网	您是否需要一份更好的工作?	2008-05-18 10:28	16Kb	导出
<input type="checkbox"/>		ccsvc@message.cmbchina.com	招商银行信用卡-《Young卡笔...	2008-05-12 16:01	10Kb	导出
<input type="checkbox"/>		jy55@vip.sina.com	《消费导刊》杂志的征稿函件	2008-05-05 09:57	54Kb	导出
<input type="checkbox"/>		中华英才网	百度校园活动大学生雇主有奖?..	2008-04-30 18:54	6Kb	导出
<input type="checkbox"/>		ggfrtrtr@126.com	Fw: 整个 (by ggfrtrtr@126.com)	2008-04-24 22:18	3Kb	导出
<input type="checkbox"/>		95555@cmbchina.com	港澳游 五一休闲好去处!	2008-04-19 08:22	8Kb	导出
<input type="checkbox"/>		网易梦幻西游	推荐一款最容易认识美女的经?..	2008-04-05 01:58	5Kb	导出
<input type="checkbox"/>		techsuc	注册成功!	2008-03-03 11:17	2Kb	导出
<input type="checkbox"/>		Liu Qiang	回复: 刘科	2008-03-03 10:36	392Kb	导出
<input type="checkbox"/>		hfdrrh4v@126.com	Fw: 千 (by hfdrrh4v@126.com)	2008-02-27 14:34	99Kb	导出
<input type="checkbox"/>		梁喜春	中文域名争议通知	2007-09-11 14:45	485Kb	导出
<input type="checkbox"/>		thody	激活您在 红客联盟论坛 会员?..	2007-09-05 08:23	2Kb	导出

删除所选择的邮件 :: 移动所选择的邮件到 已发邮箱

1 (1/1)

邮件容量示意图 红:使用 绿:剩余 | 您已经使用了 1083Kb | 最大的邮件空间限制为 | 102400Kb

个人文件柜 共享文件柜 最大200MB, 已用 [查看](#)

根目录

根目录



该文件夹尚无文件

里创建共享文件，
有本部门的人员可以访问。

文件操作：

+ 新建文件 全局搜索

文件夹操作


+ 新建子文件夹

在这里创建文件或文件夹，个人最大容量为200M。

公共文件柜

- 党委文件
- 学院文件
 - 党办 院办
 - 组织部 人事处
 - 计划财务物资处
 - 保卫处
 - 总务处
 - 监审处
 - 学生工作部 学生处 院团委
- 教务处
 - 工会、离退休管理处
 - 教育研究室
 - 现代教育技术中心
 - 基建处
 - 生物技术系
 - 经济管理系
 - 水电工程系
 - 机械工程系
 - 基础部
 - 信息电子工程系

公共文件柜由各部门领导管理。
主要用于存放部门级文件。
只有本部门人员可以下载。
其他部门人员只能查看。



常用文档
规章制度
常用软件

各硬盘由系统管理员建立。
院办公室管理上传。
要存放学院文件。
也人员可下载。

 常用软件/ 首页 上一页 下一页 末页 第1页/共1页 页数

选	文件名 [▲]	大小	类型	修改时间
<input type="checkbox"/>	 PDF打印机_用于将word转换为pdf文件.exe	12.6M	应用程序	2008-03-26 1
<input type="checkbox"/>	 PDF文件阅读器_AdbeRdr810_zh_CN.msi	54.7M	Windows 安装器包	2008-03-26 1
<input type="checkbox"/>	 播放软件_暴风影音.exe	16.8M	应用程序	2008-03-26 1
<input type="checkbox"/>	 现教中心手术刀.rar	8.7M	RAR 压缩文件	2008-04-02 0
<input type="checkbox"/>	 压缩软件_wrar360sc.exe	1M	应用程序	2008-03-26 1

全选  复制  剪切  重命名  删除  下载

文件操作	 上传文件  全文检索
文件夹操作	 新建子文件夹

常用网址

 内江职业技术学院

 精品课程

 教务管理系统

 图书查询系统

设置公共网址

 服务中心

设置个人网址

+ 添加个人网址

类型：	<input type="text" value="普通网址"/>
序号：	<input type="text"/>
说明：	<input type="text"/>
网址：	<input type="text" value="http://"/>
<input type="button" value="添加"/>	

📁 管理个人网址

在这里可以添加个人经常访问的网址。



尚未添加网址

LK 系统管理员LK 联机 << 内部邮件 内部短信 网络硬盘 公共文件柜 用户管理

OA搜索...

导航 组织 短信 搜索

- > 上一步
- > 信息发布
- > 会议申请与安排
- > 车辆申请与安排
- > 人力资源
- > 物资管理
- > 图书管理
- > 网络服务
- > 组织机构信息查询
- > 网上交流
- > 公共服务
- > 系统管理

菜单快捷组

- 内部邮件
- 内部短信
- 公共文件柜
- 网络硬盘
- 用户管理

设置

新闻

- 暂无新闻

公告通知

- 通知(52) (2008-05-22)
- 关于收集抗震救灾先进人物和先进事迹的通知(56) (2008-05-19)
- 关于未登陆或长期未登陆OA用户的管理办法(106) (2008-04-29)
- 通知(138) (2008-03-27)
- 关于近期加强网络信息安全管理的通知(118) (2008-03-24)

待办事宜

- 工作流： 发文 - 发文(2008-03-04 10:06:48)

这里是快捷组的连接。

点这里添加菜单快捷组。

菜单快捷组定义

排序	菜单快捷组项目	选择	备选菜单项
	内部邮件 内部短信 网络硬盘 公共文件柜 用户管理		-----[个人办公]----- Internet 邮件 个人考勤 日程安排 日程安排查询 工作日志 工作日志查询 工作计划查询 工作计划管理 工作计划类型设置 个人通讯簿 院内通讯簿 个人文件柜 图片浏览 控制面板 -----[工作流]----- 新建工作 待办工作 工作查询
↑		←	
↓		→	
	全选		全选
点击条目时，可以组合CTRL或SHIFT键进行多选			
保存设置			